

Gewährleistungsantrag

Seite 1 von 2

Wichtige Bearbeitungshinweise: Mit dem vollständig ausgefüllten Formblatt Seite 2 sind alle Nachweise (Lieferschein / Rechnung) über den Erwerb des zurück zu sendenden Reklamationsteils durch den Endkunden und über den Erwerb der Werkstatt beim Großhandel beizugeben, sowie Einbaurechnung über ordnungsgemäßen Einbau. Dazu faxen Sie am besten diesen ausgefüllten Antrag zusammen mit den Belegen an 02821 – 89993 - 27 oder senden Sie die Unterlagen zu.

- Beachten Sie, dass durch fehlende oder falsche Angaben und der daraus resultierenden Rückfragen unnötige Kosten und Zeitverzögerungen entstehen.
- Für jedes reklamierte Bauteil ist ein gesonderter, vollständiger Antrag auszufüllen!
- Nur ein vollständig ausgefüllter Antrag kann schnell bearbeitet werden!

Wichtig! Bitte beachten Sie die Bearbeitungshinweise auf dem Antrag. Die angegebene Vorgehensweise muss unbedingt eingehalten werden. Ware die mit nicht ordnungsgemäß ausgefülltem Antrag oder ohne die angegebenen Nachweise bei uns ankommen werden kostenpflichtig an Sie zurück gesendet.

Wir möchten Sie bitten, sich an die Vorgehensweise zu halten da nur so das System funktioniert und Ihre Gewährleistung schnellst- möglich und ohne lange Wartezeit für Sie bearbeitet werden kann. Wir sind uns sicher, dass dies auch in Ihrem Sinne ist und hoffen auf Ihr Verständnis.

Belege über ordnungsgemäßen Einbau (Einbaurechnung) liegt/liegen im Original oder in unterschriebener Kopieform bei. Nachträglich eingereichte Belege nicht berücksichtigt werden. Bitte faxen Sie diese Unterlagen an **02821 – 89993 - 27** oder senden Sie die Unterlagen zu.

Wir weisen darauf hin: Da die Prüfung Ihres Gewährleistungsantrages bis zu voraussichtlich 4 Wochen dauern kann, werden nach Wunsch vorzeitige Ersatzlieferungen bis zur Ergebnisprüfung nur unter Rechnungsstellung vorab verschickt und nach Ergebnis gutgeschrieben oder bei Nichtgenehmigung eingefordert.

Datum, Ort: _____ Unterschrift: _____

Gewährleistungsantrag

Antrag Nr.:

GW /

(wird vom Hersteller ausgefüllt)

Datum GW.:

(wird vom Hersteller ausgefüllt)

Hersteller / Lieferant:

Name: **Weyra**

Ansprechpartner:

Straße: **Lindenstrasse 3**

PLZ - Ort: **47553 - Kleve**

Kunde / Werkstatt:

Name:

Ansprechpartner:

Straße:

PLZ - Ort:

Weyra Rechnungs- Nr.:

Werkstatt Rechnungs- Nr.:

Weyra Artikel- Nr.:

Händler Artikel- Nr.:

Artikel Bezeichnung 1:

Artikel Bezeichnung 2:

Fahrzeughersteller und Typ:

Fahrgestell - Nr.:

Schlüssel-Nr.: **zu 2** / 2.1:

Schlüssel-Nr.: **zu 3** / 2.2:

Motor - Typ:

Motor - Nr.:

Hubraum:

KW:

Erstzulassung:

Einbau am:

Bei Km-Stand:

Ausbau Am:

Bei Km-Stand:

Gewährleistungsgrund - genaue Beschreibung der Beanstandung:

Klimatrockner ausgetauscht:

Ja Nein

Klimaanlage gespült:

Ja Nein

Expansionsventil ausgetauscht o. geprüft:

Ja Nein